



PENGADILAN AGAMA PENAJAM

KEPANITERAAN

Jl. Provinsi KM. 8 Kel. Nipah-Nipah Kec.Penajam

PENAJAM

Nomor SK	: W17-A11/133/OT:013/12/2018
Nomor SOP	: SOP/AP/08
Tanggal Pembuatan	: 02 Januari 2019
Tanggal Revisi	: -
Tanggal Efektif	: 02 Februari 2019
Disahkan oleh	:Wakil Ketua Pengadilan Agama Penajam

SOP Penunjukan Jurusita/Jurusita Pengganti

<p>Undang Undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;</p> <p>Undang-undang nomor 7 tahun 1989 tentang Peradilan Agama yang diubah dengan Undang-undang Nomor 3 tahun 2006 dan diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-undang nomor 50 tahun 2009;</p> <p>Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/1991 tentang Pola pembinaan dan pengendalian Administrasi perkara; Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/004/SK/1992 tentang Kepaniteraan Pengadilan Agama; Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/IV/2006 tentang Pemberlakuan Buku II pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Peradilan;</p> <p>Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : 026/KMA/SK/II/2012 tentang Standar Pelayanan Peradilan; Surat Edaran Mahkamah Agung RI Nomor : 002 Tahun 2012 tentang Pedoman penyusunan Standar Operasional Prosedur di lingkungan Mahkamah Agung dan Peradilan yang berada dibawahnya;</p>		<p>Kualifikasi pelaksana</p> <ol style="list-style-type: none"> S1 Sederajat; SMA Sederajat yang memahami pola bindalmin; 			
<p>SOP Mekanisme Penerimaan Perkara</p>		<p>Peralatan/perlengkapan</p> <p>Penunjukan Jurusita/Jurusita Pengganti</p>			
		<p>Pencatatan dan pendataan</p> <p>Penunjukan Panitera Pengganti</p>			
Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku		
	Meja II	Panitera	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
Menerima berkas perkara yang telah ditetapkan PMH dari Ketua PA			Berkas perkara, PMH	5 menit	Berkas perkara
Membuat dan menandatangani Instrumen Penunjukan JS/JSP			Berkas perkara, PMH	5 menit	Instrumen Penunjukan JS/JSP
Menunjuk Jurusita/Jurusita Pengganti untuk membantu Majelis Hakim dalam persidangan			Berkas perkara, PMH	5 menit	Penunjukan Jurusita/Jurusita Pengganti
Mencatat dalam Buku Register Induk Perkara Gugatan / Permohonan			Buku register, alat tulis.	10 menit	Tercatatnya dalam Buku Register Induk Perkara Gugatan / Permohonan
Menginput data Jurusita/Jurusita Pengganti, tanggal penunjukan pada Aplikasi SIPP, mencetak dan menandatangani surat penunjukan Jurusita/JSP			Bundel berkas, PMH, Aplikasi SIPP	10 menit	Penunjukan Jurusita/Jurusita Pengganti ditandatangani dan data terinput